

W P Ł Y N Ę Ł O
STAROSTWO POWIATOWE w CHOSZCZYNIE
ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno
KANCELARIA OGÓLNA

30.06.2025

Skierowano

L.dz.

ZK, WP

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Powiatu Choszczeńskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Porządek i Bezpieczeństwo Publiczne

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Ochotnicza Straż Pożarna w Żeliszewie Adres do korespondencji: Żeliszewo , 73-210 Recz Nr konta bankowego: 34 8359 00050039 5933 1002 0001
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Andrzej Sankowski e-mail: - sanbud1976@wp.pl telefon: 604 465 816

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Piknik z Mundurem”		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	25.07.2025 r.	Data zakończenia 04.08.2025 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie polega na organizacji wydarzenia plenerowego pod nazwą „Piknik z Mundurem” w dniu 2 sierpnia 2025 r., którego celem jest promocja działalności służb mundurowych, kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych, informowanie i szkolenie ludności w zakresie ochrony przed zagrożeniami, w tym ewakuacji i zasad zachowania się w sytuacjach kryzysowych np. instruktaż udzielenia pierwszej pomocy.		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Wydarzenie skierowane jest do mieszkańców gminy i okolicznych miejscowości, w szczególności do rodzin z dziećmi oraz młodzieży. W pikniku wezmą udział przedstawiciele **Wojska Polskiego**, którzy zaprezentują sprzęt wojskowy i wyposażenie indywidualne żołnierza. Swoje stanowiska przygotują również funkcjonariusze **Policji** oraz druhowie z **Ochotniczej Straży Pożarnej (OSP)**. Odbędą się pokazy sprzętu, rozmowy z funkcjonariuszami, prezentacje umiejętności oraz działania edukacyjne z zakresu bezpieczeństwa.

Szczególny nacisk zostanie położony na obecność i występ orkiestry dętej, która zapewni oprawę muzyczną całego wydarzenia. Orkiestra wykona utwory marszowe, wojskowe, a także popularne melodie rozrywkowe – podkreślając tym samym podniosły, ale i rodzinny charakter wydarzenia. Występ orkiestry będzie nie tylko atrakcją muzyczną, ale też symbolicznym elementem łączącym tradycję i służbę publiczną.

Dodatkowe atrakcje będą obejmować: animacje dla dzieci, strefę gastronomiczną oraz działania promujące zdrowy i aktywny styl życia.

Zadanie będzie miało istotny wymiar społeczny i edukacyjny. Poprzez udział w pikniku, mieszkańcy będą mieli okazję do bezpośredniego kontaktu z przedstawicielami służb, poznania ich pracy „od kuchni”, a także spędzenia czasu w atmosferze wspólnoty, kultury i patriotyzmu.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja mieszkańców gminy i okolicznych miejscowości	Udział mieszkańców różnych grup wiekowych i społecznych z terenu gminy Recz i powiatu choszczeńskiego	Zdjęcia z wydarzenia, wywiady, relacje uczestników, obserwacje organizatorów
Wzrost świadomości społecznej na temat roli służb mundurowych, edukacja dla bezpieczeństwa.	Bezpośredni kontakt uczestników z funkcjonariuszami służb	Obserwacje, relacje uczestników, raport organizatora
Kształtowanie postaw patriotycznych i obywatelskich	Zaangażowanie uczestników w paradę, występ orkiestry, udział w działaniach edukacyjnych	Dokumentacja fotograficzna, program wydarzenia, opinie uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Ochotnicza Straż Pożarna w Żeliszewie to oferent, który jest dobrze rozpoznawalnym podmiotem w środowisku gminnym i od lat współpracuje z samorządem lokalnym, placówkami oświatowymi, instytucjami kultury oraz służbami mundurowymi.

W ramach realizacji zadania publicznego „Piknik z Mundurem” OSP Żeliszewo pełni rolę współorganizatora wydarzenia we współpracy z Gminą Recz. Partnerstwo to pozwala na połączenie potencjałów obu podmiotów, co znacząco wpływa na profesjonalizm i skalę organizacyjną wydarzenia.

Wspólne zaangażowanie OSP Żeliszewo i Gminy Recz gwarantuje skuteczną realizację zadania, przy zachowaniu wysokiej jakości działań, dużego zasięgu oddziaływania społecznego oraz silnego nacisku na integrację lokalnej społeczności, promocję postaw obywatelskich oraz poprawę bezpieczeństwa publicznego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie orkiestry dętej	5.000,00	5.000,00	0,00

2.	Poczęstunek	1.500,00	0.000,00	1.500,00
3.	Instruktaż udzielania pierwszej pomocy przeprowadzony przez druhów OSP Żeliszewo	1.500,00	0.000,00	1.500,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8.000,00	5.000,00	3.000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, którychdotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Data

.....
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)